

4月開講！

# 『むさしのアドバンス』

～15歳からの実務的な「まなび」の場として～

【お問合せ先】080-5416-6340（担当：渡辺）

## さらに上を目指すために！

「むさしの学園」を設立して満10年。小さかったお子さんたちも、いよいよ社会に出る年齢にさしかかってきました。しかしながら昨今の社会情勢では、通常の高校・大学を卒業したとしても就職難に見舞われてしまう、いわゆる「就職難民」にならざるを得ません。

そこで、就職活動を有利にするとともに、社会に出て即必要とされるスキルに絞った、**15歳以上の方**に向けた『むさしのアドバンス』という講座を新設することとなりました。

第一弾として、①「**コンピュータの基礎**」と②「**簿記の基礎**」の2コースを**4月から開講**いたします。

つきましては、開講に先立って**無料体験授業**を下記の通りに実施する予定です。

参加ご希望の場合、下記の参加申込書に必要事項をご記入の上、お申込みください。

### ① 「コンピュータの基礎」講座

ちょっと以前なら、就職試験の面接で「キミはコンピュータが使える？」と、必ず聞かれたものです。

しかし、今では使えて当然、当たり前のこととしてあまり念を押されるようなこともなくなっているのが現実。つまり、最低限のジョブスキルとして、ワープロや表計算のソフトが使いなければ、業務に支障をきたすのです。

そこで、まったくコンピュータを扱ったことのない方でも、短時間でワープロや表計算が使いこなせるように、少人数で個別並みの指導を行う講座にしました。

### ② 「簿記の基礎」講座

たとえ就職難と言われようが、会社や店という存在がなくなる限り、経理事務の仕事がなくなることはありません。そして、慢性的に人手不足な業務です。事実、派遣会社の人材募集などでも、経理事務ができれば時給単価が他のものに比べ、100円から200円は高くなっています。また、採用募集が途切れることもありません。そこで、簿記の中でも最も現場での信頼性が高い「日商簿記検定」（4級～2級）の資格取得を目標にした簿記講座を行います。まずは、簿記の基礎からみっちり鍛えます。

## <無料体験スケジュール>

日時	タイトル	内容	参加人数
3月16日(水) 15:00～16:00	コンピュータの基礎	ワープロ (word) で文書を作成する！	6名まで
3月18日(金) 15:00～16:00	簿記(会計)の基礎	「簿記」って何？	6名まで

<キリトリせん>

## 『むさしのアドバンス』参加申込書

下記のとおり、無料体験授業に参加します。

氏名	(フリガナ)	参加日	3/16 ・ 3/18
☎	(自宅)	年齢	満 歳
住所	〒		
備考			

# 『むさしのアドバンス』カリキュラムと費用

## ◆費用◆

講座名	回数	時間	費用(税別)
『コンピュータの基礎知識』講座	10	60分／1回	20,000円
『簿記の基礎』講座	10	60分／1回	20,000円

※ 上記費用には、教材費および諸雑費が含まれます。

※ 講座はチケット制です。

※ 受講日程は個別打ち合わせの上、予約が可能です(ご都合に合わせてご利用いただけます)。

## ◆カリキュラム◆

### <1.『コンピュータの基礎知識』講座>

回	テーマ	内容
1	講座の目的とPCの基礎操作	
2	ビジネス文書とは(1)	社内文書について
3	ビジネス文書とは(2)	社外文書について
4	ビジネスの文章の書き方	敬語など
5	課題実践(1)	練習問題进行处理する
6	課題実践(2)	練習問題进行处理する
7	模擬実践(1)	検定の模擬試験を行う
8	模擬実践(2)	検定の模擬試験を行う
9	模擬実践(3)	検定の模擬試験を行う
10	試験対策	検定の試験対策を行う

### <2.『簿記の基礎』講座>

回	テーマ	内容
1	講座の目的と簿記の基本を理解する	
2	貸借対照表とは	資産・負債・純資産を理解する
3	損益計算書とは	収益と費用について
4	簿記全体の流れ	練習問題进行处理する
5	仕訳とは	仕訳のルール
6	商品の売買処理を理解する	売掛金と買掛金
7	現金・預金と手形	当座預金と約束手形
8	有価証券と固定資産	有価証券とは？固定資産の価値について
9	その他の処理・帳簿と伝票	精算、資本金など。伝票の記入
10	決算を理解する	試算表、貸借対照表、損益計算書を作成

※ 原則、各講座10回ですが質問対応や自習制度がご利用いただけます。